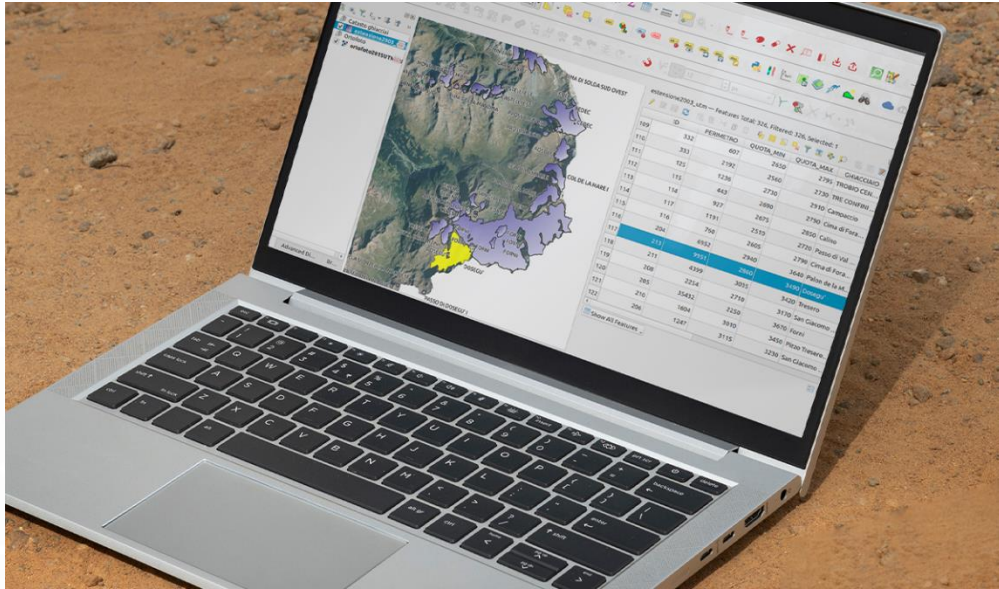




Corso GIS

Programma didattico

Fase 1 – Prelezione

1. Primo incontro con il docente e introduzione al metodo didattico
2. Valutazione del livello di partenza dell'allievo
3. Perfezionamento degli obiettivi del corso
4. Controllo degli strumenti e dei dispositivi

Fase 2 – Programma Didattico Business

Modulo 1 – Fondamenti GIS, cartografia e sistemi di riferimento

- Principi di geodesia e cartografia
- Sistemi di coordinate e proiezioni
- Struttura e logica dei Sistemi Informativi Geografici
- Applicazioni del GIS nel mondo del lavoro

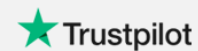
Modulo 2 – Interfaccia QGIS e gestione progetto

- Interfaccia, pannelli e strumenti principali
- Creazione e gestione progetti
- Organizzazione layer e dati
- Workflow operativo in QGIS

Modulo 3 – Dati geografici: vettoriali e raster

- Tipologie di dati GIS e loro utilizzo
- Importazione dati (shapefile, open data, servizi web)
- Gestione e organizzazione layer
- Integrazione tra dati raster e vettoriali

Modulo 4 – Digitalizzazione e georeferenziazione



Eccezionale | TrustScore **4.8**

Offriamo corsi
su misura e
personalizzati per tutti i
livelli, garantendo
qualità e risultati grazie
a docenti esperti e
metodologie
all'avanguardia



**CERTIFICATO DI
GARANZIA**

- Creazione e modifica dati vettoriali
- Digitalizzazione elementi geografici
- Georeferenziazione mappe raster
- Controllo qualità dei dati

Modulo 5 – Query, selezione e analisi dati

- Strumenti di selezione e interrogazione
- Filtri e query su attributi e geometrie
- Analisi relazioni tra dati
- Estrazione informazioni utili

Modulo 6 – Geoprocessing e analisi spaziale

- Operazioni: buffer, clip, overlay
- Analisi spaziali avanzate
- Elaborazione dati territoriali
- Automazione processi GIS

Modulo 7 – Visualizzazione, simbologia e GPS

- Vestizione grafica dei layer
- Creazione mappe tematiche
- Classificazione dati
- Integrazione dati GPS e rilievi

Modulo 8 – Layout e output cartografico professionale

- Creazione layout di stampa
- Inserimento elementi cartografici (legenda, scala, cartiglio)
- Esportazione mappe
- Preparazione elaborati per presentazione e lavoro

NB: Per chi ne avesse necessità è possibile anche la creazione e gestione di un Database avanzato e personalizzato, aggiungendo circa 20 ore al corso (dipende dalle esigenze) e con una maggiorazione sul costo.

Fase 3 – Preparazione per il lavoro

Grazie alla collaborazione con [CV&Lavoro](#), mettiamo a disposizione dei nostri studenti un supporto professionale e altamente personalizzato che include:

1. Redazione del curriculum vitae, efficace e ottimizzato per i sistemi ATS
2. Creazione di una lettera di presentazione su misura, in linea con il profilo e il percorso formativo
3. Ottimizzazione del profilo LinkedIn, oggi fondamentale per la ricerca di opportunità in ambito digitale e non solo
4. Supporto pratico alla ricerca attiva del lavoro, con strumenti e strategie collaudate
5. Indicazioni su come rispondere agli annunci e proporsi in modo mirato alle aziende
6. Preparazione ai colloqui di lavoro
7. Lezioni pratiche e interattive, con esempi concreti
8. Materiale didattico e assistenza per dubbi, revisioni e miglioramenti"

N.B

Riservata ai privati, non previsto per i corsi aziendali o per gli enti pubblici

