MAC Formazione

+39 02 89919566 | info@macformazione.com | www.macformazione.com

Sede Nord Italia:
Viale Achille Papa, 30
Milano 20149 Milano (MI)

Sede Centro Italia:
Viale Europa, 12
Siena 53100 Siena (SI)

Sede Sud Italia:
Via Toppole, 3
Manocalzati 83030 Avellino (AV)

PROGRAMMA DIDATTICO

Corso Office ICDL

Programma Didattico

Modulo 1 – Fondamenti ICT e introduzione al percorso ICDL Comprendere la struttura della certificazione e le basi dell'informatica

- Struttura della certificazione ICDL Full Standard
- Concetti base di informatica e tecnologie digitali
- Hardware, software e sistemi operativi
- Gestione file e organizzazione dei dati
- Preparazione alle prove d'esame

Modulo 2 – Computer Essentials Utilizzare il computer e gestire file in modo efficace

- Ambiente operativo e impostazioni principali
- Gestione file e cartelle
- Operazioni su documenti e supporti di memoria
- Utilizzo delle funzionalità di base del sistema operativo
- Buone pratiche nell'uso del computer

Modulo 3 – Online Essentials Navigare e comunicare online in modo corretto

- Utilizzo di browser e motori di ricerca
- Gestione della navigazione web
- Posta elettronica: creazione, invio e gestione email
- Gestione allegati e organizzazione messaggi
- Sicurezza nella navigazione

Modulo 4 – Word Processing Creare e gestire documenti di testo

- Creazione e formattazione documenti
- Utilizzo di stili, elenchi e layout
- Inserimento immagini, tabelle e oggetti
- Impostazioni di stampa e revisione documenti
- Preparazione documenti professionali

Modulo 5 – Spreadsheet Utilizzare fogli di calcolo per organizzare dati

- Struttura del foglio di lavoro

MAC Formazione
CERTIFICATO DI GARANZIA

Lezioni live
Nessuna lezione registrata

Attestato
Numerato e tracciabile

Ente certificato
ISO 9001:2015 EA 37

Costruiamo insieme il tuo percorso

Durata e contenuti vengono definiti dopo una consulenza gratuita, in base al tuo livello e ai tuoi obiettivi.

Inquadra per aprire la pagina del corso

CONTATTI

02 899 195 66
342 382 5996
info@macformazione.com
www.macformazione.com

- Inserimento e gestione dati
- Formule e funzioni principali
- Creazione grafici
- Formattazione e stampa

Modulo 6 – Presentation Realizzare presentazioni efficaci

- Creazione slide e layout
- Inserimento contenuti multimediali
- Strutturazione della presentazione
- Animazioni e transizioni
- Preparazione alla presentazione finale

Modulo 7 – Online Collaboration Collaborare e lavorare in ambienti digitali

- Strumenti di collaborazione online
- Condivisione file e documenti
- Cloud e gestione delle risorse condivise
- Utilizzo di piattaforme collaborative
- Comunicazione digitale in team

Modulo 8 – IT Security Proteggere dati e dispositivi

- Sicurezza informatica di base
- Protezione dei dati personali
- Malware, phishing e minacce online
- Backup e protezione delle informazioni
- Buone pratiche per la sicurezza digitale

MAC Formazione
CERTIFICATO DI GARANZIA

Lezioni live
Nessuna lezione registrata

Attestato
Numerato e tracciabile

Ente certificato
ISO 9001:2015 EA 37

Costruiamo insieme il tuo percorso

Durata e contenuti vengono definiti dopo una consulenza gratuita, in base al tuo livello e ai tuoi obiettivi.

Inquadra per aprire la pagina del corso

CONTATTI

02 899 195 66
342 382 5996
info@macformazione.com
www.macformazione.com